



MESOL

ОРГАНИЗАЦИЯ НАУЧНЫХ И
ДЕЛОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Тел.: +7 495 943 6060

info@mesol.ru

www.mesol.ru

Договор публичной оферты об оказании услуг компанией ООО «МЕСОЛ»

1. Общие положения

- 1.1. ООО «МЕСОЛ», далее «Исполнитель», публикует Публичную оферту об оказании услуг, указанных на сайте www.mesol.ru
- 1.2. В соответствии со статьей 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (ГК РФ) данный документ является публичной офертой, и в случае принятия изложенных ниже условий Клиент, производящий акцепт этой оферты, осуществляет оплату услуг Исполнителя в соответствии с условиями настоящего Договора. В соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ, оплата услуг Клиентом является акцептом оферты, что считается равносильным заключению Договора на условиях, изложенных в оферте.
- 1.3. На основании вышеизложенного внимательно ознакомьтесь с текстом публичной оферты, и, если вы не согласны с каким-либо пунктом оферты, Вам предлагается отказаться от использования Услуг, предоставляемых Исполнителем.
- 1.4. В настоящей оферте, если контекст не требует иного, нижеприведенные термины имеют следующие значения: • «Оферта» – публичное предложение Исполнителя, адресованное любому Клиенту, заключить с ним договор услуг (далее – «Договор») на существующих условиях, содержащихся в Договоре, включая все его приложения. • «Клиент» – физическое лицо или организация, заключившее с Исполнителем Договор на условиях, содержащихся в Договоре. • «Акцепт» – полное и безоговорочное принятие Клиентом условий Договора. • «Услуга» – перечень услуг, представленный на сайте www.mesol.ru • «Заказ» – отдельные позиции из ассортиментного перечня услуг, указанные Клиентом при оформлении заявки через менеджера Исполнителя.

2. Предмет договора

- 2.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется оказывать Клиенту услуги в объемах и в сроки, указанные в заявках Клиента и направленных в адрес Исполнителя, а Клиент обязуется оплачивать предоставляемые услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.
- 2.2. Перечень услуг, предоставляемых Исполнителем Клиенту (бронирование номеров в отелях, услуги по оказанию визовой поддержки, транспортные и экскурсионные услуги, организация питания, продажа и доставка авиа и ж/д билетов, услуги гидов-переводчиков и др.) указывается на официальном сайте Исполнителя www.mesol.ru
- 2.3. Стоимость услуг, данные по срокам аннуляции, а также иные условия устанавливаются в подтверждении заказанных услуг, направляемом Исполнителем в адрес Клиента, по каждой конкретной заявке.
- 2.4. Настоящий Договор и приложения к нему являются официальными документами Исполнителя и неотъемлемой частью оферты.

3. Оформление Заказа

- 3.1. Для заказа услуг Клиенту необходимо направить на имя Исполнителя заявку, составленную в произвольной форме, которая должна содержать: название Клиента, перечень необходимых услуг и сроки их оказания, информацию о контактном лице и способе оплаты.
- 3.2. Направление Клиентом Исполнителю заявки с перечнем необходимых услуг является принятием Клиентом условий настоящего Договора. Исполнитель обязуется не сообщать данные Клиента, указанные в заявке, лицам, не имеющим отношения к исполнению Заказа.
- 3.4. Исполнитель не несет ответственности за содержание и достоверность информации, предоставленной Клиентом при оформлении Заказа.
- 3.5. Клиент несёт ответственность за достоверность предоставленной информации при оформлении Заказа.
- 3.7. Все информационные материалы, представленные на сайте Исполнителя www.mesol.ru, носят справочный характер и не могут в полной мере передавать достоверную информацию об определенных свойствах и характеристиках услуг. В случае возникновения у Клиента вопросов, касающихся свойств и характеристик услуг, перед оформлением Заказа ему необходимо обратиться за консультацией к Исполнителю.

4. Сроки исполнения Заказа

- 4.1. Подтвердить заказанные Клиентом услуги Исполнитель должен в течение 24 часов, за исключением выходных и праздничных дней. Подтверждением заказанных услуг при бронировании авиа и железнодорожных билетов – являются авиа и железнодорожные билеты соответственно. При бронировании других услуг высылается подтверждение заказанных услуг, которое включает: перечень бронируемых услуг и их характеристики, сроки их оказания, стоимость заказанных услуг, условия изменения / аннуляции и другая необходимая информация. Подтверждение заказанных услуг составляется в произвольной форме на бланке компании с печатью и подписью ответственного сотрудника.
- 4.2. Заказ услуг считается подтвержденным в момент отправки подтверждения заказанных услуг.
- 4.3. В случае предоставления Клиентом недостоверной информации о его контактных данных Исполнитель за ненадлежащее исполнение Заказа ответственности не несет.

5. Оплата Заказа

- 5.1. Все платежи между Клиентом и Исполнителем осуществляются на основании выставленных Исполнителем счетов одним из следующих способов:
- 5.1.1. Расчеты по международным банковским картам (Visa или Mastercard) производятся в рублях Российской Федерации.
- 5.1.1.1. При выборе оплаты услуг Компании ООО «МЕСОЛ» банковской картой Клиенту будет отправлена ссылка на онлайн оплату, перейдя по которой откроется защищенное окно с платежной страницей АО «Тинькофф Банк», где необходимо ввести данные банковской карты. Для дополнительной аутентификации держателя карты используется протокол 3D Secure. Если Банк, выпустивший карту, поддерживает данную технологию, Клиент будет перенаправлен на сервер Банка-эмитента для дополнительной идентификации. Информацию о правилах и методах дополнительной идентификации уточняйте в Банке, выдавшем банковскую карту».
- 5.1.1.2. Безопасность обработки Интернет-платежей гарантирует АО «Тинькофф Банк». Все операции с платежными картами происходят в соответствии с требованиями Visa International и MasterCard WorldWide. При передаче информации используется специальные технологии безопасности карточных онлайн-платежей, обработка данных ведется на безопасном высокотехнологичном сервере процессинга АО «Тинькофф Банк».

5.1.1.3. «АО «Тинькофф Банк» защищает и обрабатывает данные Вашей банковской карты по стандарту безопасности PCI DSS. Передача информации в платежный шлюз происходит с применением технологии шифрования SSL. Дальнейшая передача информации происходит по закрытым банковским сетям, имеющим наивысший уровень надежности. АО «Тинькофф Банк» не передает данные карты Клиента Компании и иным третьим лицам. Для дополнительной аутентификации держателя карты используется протокол 3D Secure».

В случае возникновения вопросов по совершенному платежу, Клиент может обратиться в службу поддержки по телефону: +74959436060
5.1.1.4. Предоставляемая Клиентом персональная информация (имя, адрес, телефон, E-mail, номер кредитной карты) является конфиденциальной и не подлежит разглашению. Данные банковской карты передаются только в зашифрованном виде и не сохраняются на Web-сервере Компании.

5.1.2. Безналичная оплата производится на расчетный счет Компании.

5.2. Способ, а также сроки платежа определяются Сторонами в каждом конкретном случае при заказе услуг. В случае, когда Клиент не вносит предоплату (по согласованию с Исполнителем) за услуги, он предоставляет Исполнителю гарантию (беспорное безотзывное обязательство) оплатить услуги Исполнителя, забронированные в соответствии с заявкой.

5.3. В случае не поступления денежных средств в полном объеме на счет Исполнителя в сроки, оговоренные в п. 5.2. настоящего Договора, Исполнитель оставляет за собой право аннулировать заявку на заказ услуг.

5.4. Сроком исполнения обязательств Клиента по оплате услуг, предоставляемых Исполнителем, является день поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

5.5. По завершении предоставления услуг в соответствии с конкретной заявкой Клиента Исполнитель в течение 5 (пяти) рабочих дней оформляет акт о предоставленных услугах и направляет его Клиенту. Акт должен быть подписан обеими Сторонами. В случае невозврата от Клиента акта в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента его получения и не поступления мотивированного отказа от подписания акта от Клиента, документ считается подписанным, услуги оказанными/ принятыми в полном объеме.

6. Условия аннуляции (отказа)

6.1. Услуги могут быть аннулированы Клиентом без применения санкций, путем направления соответствующего уведомления на электронный адрес Исполнителя до даты, указанной в подтверждении заказанных услуг.

6.2. В случае несвоевременной аннуляции, получения Исполнителем уведомления о необходимости отмены всех или части услуг после даты, указанной в подтверждении заказанных услуг, с Клиента взимается штраф. Размер штрафа указывается в подтверждении заказанных услуг.

6.3. Возврат стоимости услуг производится не позднее чем через 10 (десять) дней с даты предоставления Клиентом соответствующего требования, отправленного на электронный адрес Исполнителя: info@mesol.ru. Возврат денежных средств осуществляется способом аналогичным способу произведенной оплаты за заказанные услуги. Покупатель вправе задать все возникшие вопросы Исполнителю по телефону +74959436060.

7. Авторские права

7.1. Вся текстовая информация и графические изображения, размещенные на сайте Исполнителя www.mesol.ru, являются собственностью Исполнителя и/или его поставщиков услуг.

8. Обязанности и ответственность

8.1. Исполнитель обязуется

8.1.1. Осуществить заказ услуг и все необходимые действия согласно присланной заявке от Клиента.

8.1.2. Своевременно сообщать Клиенту информацию об изменениях, касающихся заказанных услуг.

8.1.3. Незамедлительно сообщать Клиенту об обстоятельствах, которые могут повлиять на ход выполнения настоящего Договора.

8.2. Клиент обязуется

8.2.1. Незамедлительно информировать Исполнителя обо всех изменениях или дополнениях, которые могут повлиять на процесс оказания услуг.

8.2.2. Своевременно осуществлять все расчеты с Исполнителем по заказанным услугам согласно п.5 настоящего Договора.

8.3. Стороны несут ответственность друг перед другом по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Исполнитель не несет ответственности за ущерб, нанесенный Клиентом или его Гостем/ гостями третьей стороне, или ущерб, нанесенный Клиенту или его Гостю/ гостям третьей стороной.

8.5. Исполнитель не несет ответственности по возмещению Клиенту всей или части стоимости оплаченных услуг, если Клиент в период обслуживания не воспользовался всеми или частью заказанных услуг по своему усмотрению или в связи со своими интересами.

8.6. Стороны освобождаются от ответственности в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, повлекших за собой невозможность выполнения обязательств по настоящему Договору. К обстоятельствам, исключающим ответственности Сторон, также относятся действия и решения государственных органов Российской Федерации и иностранных государств, консульских отделов посольств, пограничного контроля и т. п., которые могут повлиять на выполнение Сторонами обязательств по настоящему Договору.

8.7. Указанные в п.8.6. настоящего Договора события должны носить чрезвычайный, непредвиденный характер, должны быть установлены уполномоченными органами государственной власти и возникнуть после заключения Договора.

8.8. Обстоятельства непреодолимой силы не освобождают Клиента от обязательства произвести оплату за уже предоставленные Компанией услуги.

Генеральный директор:



Стегалин С.И.

Юридический адрес: 107564, Россия, Москва, ул. Краснобогатырская, д.38, стр.2, этаж 2 комн 16

Фактический /почтовый адрес: 127051, г. Москва, Б. Каретный пер., д. 17, стр.2

ИНН 7723448421 КПП 771801001 ОГРН 1167746493650

р/с 40702810110000011257 в АО «Тинькофф Банк» г. Москва, к/с 30101810145250000974

БИК 044525974 ОКПО 02647912 ОКТМО 45301000